INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1489-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DAVID ALEJANDRO ROA MEDINA
Cedula	1144075018
Valor del contrato:	$7.102.000
Fecha inicio	15/07/2026
Fecha finalización	31/08/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.420.400
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo
de las acciones de formación deportiva en el sistema educativo, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado apoyo a la iniciación y formación deportiva en santiago de cali bp - 26005288, en la secretaría del deporte y la recreación del distrito de santiago de cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. apoyar la ejecución de las actividades asociadas al elemento pep asignado, mediante el apoyo a la supervisión administrativa y documental de los procesos de la subsecretaría de fomento, realizando la recepción, revisión y verificación de la información contractual y técnica relacionada con las actividades asignadas, garantizando el cumplimiento de los lineamientos institucionales. 2. ejecutar, consolidar y presentar informes parciales y finales, recopilando, procesando y analizando la información generada durante la gestión y ejecución del proyecto, garantizando la trazabilidad, consistencia y oportunidad de la información. 3. brindar apoyo a la publicación, seguimiento y control de los documentos y actos administrativos relacionados con los procesos de contratación asignados en el sistema electrónico para la contratación pública –secop ii–, la plataforma de gestión de contratistas y demás sistemas institucionales, conforme a la normatividad vigente. 4. apoyar en la convocatoria, logística, organización, desarrollo y seguimiento de reuniones, mesas de trabajo, comités y demás espacios convocados por la secretaría del deporte y la recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, elaborando las actas, registros, listados de asistencia, cuando correspondan, y realizando el seguimiento a los compromisos derivados de estos espacios. 5. las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. apoyé la verificación de la ejecución de las cuentas de cobro de los prestadores de servicios, brindando apoyo técnico-administrativo en los procesos desupervisión y control documental de la subsecretaría de fomento. para ello, realizó la revisión, el análisis y la validación de cada uno de los documentos aportados para el trámite de la cuenta de cobro correspondiente de cada prestador de servicios, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos. 2. durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 3.gestioné el seguimiento en la plataforma secop ii al cargue de las cuentas de cobro que le fueron asignadas, con el fin de mantener al día el registro correspondiente a la vigencia comprendida entre enero y junio de 2026. 3.durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas alcumplimiento de la obligación. 4. realicé apoyo en la muestra de la auditoria de la contraloria municipal requeriendo los expedientes para dar el cumplimiento a la auditoria.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/150CnEIX6YlNd_3JY2MgBaMm0ZLPnIlVu?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jul/2026